



GESTIONNAIRE DES RESSOURCES HUMAINES

BACHELOR EUROPÉEN

La fonction Ressources Humaines est en première ligne pour aider et faciliter ces adaptations permanentes. Certaines missions RH sont de plus en plus souvent automatisées ou externalisées. La fonction RH se doit donc d'être agile et rôdée à la gestion de projet pour accompagner l'évolution du travail et le développement de l'entreprise.

Le poste de Gestionnaire des Ressources Humaines est étroitement lié à la vie du collaborateur au sein de l'entreprise. Il assiste le DRH, le RRH ou plus rarement le responsable de la structure dans les missions quotidiennes de gestion des Ressources Humaines.

LES STAGES :

La pratique est ajoutée à l'enseignement théorique. L'étudiant est **4 jours en entreprise** et 1 jour à l'école (le jour d'école dépend de la formation).

60 crédits ETC

LES MODALITÉS D'INSCRIPTION :

Prérequis:

Validation d'un **diplôme de niveau 5** du Cadre Européen des Certifications (CEC)

Validation des **Acquis de l'Expérience** pour tout candidat ayant une expérience d'au moins un an, en lien direct avec la spécialité du Bachelor Européen, leur ayant permis d'acquérir 120 crédits ECTS.

Le Bachelor est sur une période d'un an.

La **formation en alternance** n'est pas obligatoire néanmoins il est recommandé de réaliser **un stage** pour faciliter la validation du mémoire.

La formation

Des intervenants issus du monde professionnel présentent les cours.

Les supports de cours sont partagés aux étudiants sur une plateforme.

Des espaces de coworking sont accessibles pour les étudiants en autonomie.

Contact

+352 278 75 20 70
contact@msslux.lu
<http://www.msslux-institute.lu/>

5 place de la gare,
L-1616 Luxembourg



GESTIONNAIRE DES RESSOURCES HUMAINES

BACHELOR EUROPÉEN

LES COMPÉTENCES :

- Contribuer à la gestion opérationnelle (recrutement, intégration, formation ...)
- Garantir le respect du droit du travail
- Collaborer en mode gestion de projets
- Assurer la gestion administrative du personnel
- Appréhender les méthodes agiles dans l'entreprise équipes internationales
- Maîtriser les différents systèmes d'informations (système d'information des Ressources Humaines)

LES DÉBOUCHÉS :

- Gestionnaire des ressources humaines
- Gestionnaire administratif du personnel
- Assistant(e) recrutement
- Chargé(e) de recherche
- Assistant(e) paye
- Assistant(e) formation

Bachelor européen Gestionnaire des Ressources Humaines				Temps plein, temps partiel, alternance	
Epreuves	U.C.	ECTS	Coeff.	Forme ponctuelle	Durée
D3 Expertise professionnelle	D31	21	7	Épreuve professionnelle écrite	6h00
	D32	19	4	Entretien professionnel	0h30
	D33	2	2	Contrôle continu	-
B31 Langue vivante Européenne 1	B31.1	6	2	Écrit	1h
	B31.2	6	2	Oral	45 min
A2 Le projet européen : culture et démocratie pour une citoyenneté en action	A2	3	1	QCM en ligne	40 min
A3 Le management interculturel et les ressources humaines en Europe	A3	3	2	QCM en ligne	40 min
Total		60	20		

Contact

+352 278 75 20 70
contact@msslux.lu
<http://www.msslux-institute.lu/>

5 place de la gare,
Luxembourg L-1616

